

СТАТУТ

на Македонското здружение по кардиологија на Република Северна Македонија

ЧЛЕН 1

НАЗИВ

1-1. ИМЕ.

Името на ова здружение е Македонско здружение по кардиологија на Република Северна Македонија (или Национално здружение по кардиологија на Република Северна Македонија).
Краткото име на здружението е МЗК.

1- 2. ИМЕ НА АНГЛИСКИ.

Името на здружението од секција 1. на овој член на англиски јазик е: Macedonian Society of Cardiology of North Macedonia

1-3. Меѓународна употреба.

За меѓународна употреба ова здружение ќе го користи името на англиски јазик.

1-4. СЕДИШТЕ

Македонското здружение по кардиологија на Р.Северна Македонија има седиште во Скопје, на Универзитетската Клиника за кардиологија, Клинички центар "Мајка Тереза", ул. Мајка Тереза, бр. 17.

ЧЛЕН 2

ТИП НА ОРГАНИЗАЦИЈА

Македонско здружение по кардиологија на Република Северна Македонија е здружение на граѓани, организирано според Статутот на Европското здружение по кардиологија (на англиски European Society of Cardiology - ESC), чија регистрираната канцаларија е лоцирана во БИОТ, во European Heart House, 2035 Rioute se Colles, Les Templiers, SOPHIA ATIPOLIS, Франција., и според одредбите од Законот за здруженија и фондации за потребите за постигнување на заедничка цел и остварување на заедничка мисија

Македонско здружение по кардиологија на Република Северна Македонија е непрофитно, непартиско, невладино, независно, демократско и стручно обединување на независни и слободно здружени граѓани.



ЧЛЕН 3

ПРАВЕН СТАТУС И ПРАВЕН ЗАСТАПНИК

3-1. ПРАВЕН СТАТУС.

Македонско здружение по кардиологија на Република Северна Македонија е правно лице заведено во регистерот на други правни лица при Централниот регистер на Република Северна Македонија.

3-2. ПРАВЕН ЗАСТАПНИК.

Македонско здружение по кардиологија на Република Северна Македонија согласно Законот за здруженија и фондации, како и согласно овој Статут го застапува Претседателот на МЗК.

ЧЛЕН 4.

ЦЕЛИ И ЗНАЧЕЊЕ

МЗК е формирана со цел да ја напредне превенцијата, дијагнозата и третманот на кардиоваскуларните болести, како и да го подобри научното сознание и разбирање на кардиоваскуларниот систем.

МЗК ја превзема одговорноста за едукација и тренинг на кардиолозите и другите професионалци инволвирани во превенција, дијагноза и третман на кардиоваскуларните заболувања во земјата, како и за развој на стандардите на нивниот тренинг, континуирана едукација и професионална изградба.

МЗК сака да го подобри научното разбирање на кардиоваскуларниот систем преку промоција на истражувањето на ова поле.

МЗК нуди совети на општата јавност, здравствените авторитети и администрацијата за превенција, дијагноза и третман на кардиоваскуларните заболувања, може да води истражувачките програми кои се однесуваат на овие теми, со цел подобрување на научното разбирање на кардиоваскуларниот систем.

Со тоа, мисијата на МЗК е следна - “редукција на ризикот и оптоварувањето од кардиоваскуларните заболувања”

МЗК ги обединува членовите на националното кардиолошко здружение, кои со своето членство на МЗК се членови на ESC, Светската федерација за срце, како и останатите професионалци, вклучувајќи доктори, научници, медицински сестри и асоцирани професионалци во обалста на кардиоваскуларните болести. Во рамките на МЗК функционираат и работни групи.



МЗК може да креира или да има интереси со било кои трговски компании, не трговски компании, непрофитни структури и непрофитни организации (фонрации или асоцијации), кои и овозможуваат градење на потребните цели.

МЗК може да превземе научна и материјална организација на конгреси, симпозиуми или слични настани, кои ги обединуваат заедно сите професионалци, вклучувајќи доктори, научници, бихемиски техничари, медицински сестри и асоцирани здравствени професии и членови на индустријата, заинтересирани за кардиоваскуларната медицина како и нудење на асоцирани услуги, како меѓународни состаноци, вклучително но не и задолжително изнајмување на простор, организација на научни сесии, сателитски настани, публикација на информации и слично.

МЗК може да собере, анализира, процесира и комуницира со медицински и научни информации добиени од широк ранг на доктори, научници или кардиоваскуларни институции.

МЗК може да колекционира, едитира и публикува журнари, трудови и информации во штампана или електронска форма од медицинска или научна природа кои се однесуваат на кардиоваскуларните заболувања.

МЗК може да доделува школарини, награди, едукативни грантови, едукации и тенинзи, како и истражувања во областа на интерес, доколку за тоа има обезбедено средства.

ЧЛЕН 5

КОНСТИТУТИВНИ ТЕЛА НА ЕСЦ

5-1. Совети и работни групи

МЗК креира работни групи за проучување и напредок на соодветни области кои се однесуваат на кардиоваскуларниот систем. Работните групи можат да се оформат или разрешат преку генералното собрание по даден предлог на бордот. Внатрешната организација на МЗК групите се регулира преку процедури одобрени од бордот.

МЗК може да креира совети со цел да обедини кардиолози, медицински сестри и други здравствени професионалци со особени интереси во одредени кардиоваскуларни области или слични заеднички интереси на професионалните групи. Советите можат да бидат креирани или разрешени од страна на Генералното собрание по предлог на МЗК бордот. Внатрешната организација на советите е регулирана преку процедури одобрени од МЗК бордот.

Работните групи можат да организираат состаноци/ Симпозиуми на тема во рамките на областа која ја покриваат во координација со Претседателот на МЗК, кој ќе го обавести бордот. Воедно, работната група која го организира состанокот/Симпозиумот одговара за финансиската конструкција пред Претседателот и бордот.



ЧЛЕН 6 ИНДИВИДУАЛНИ ЧЛЕНОВИ И ЧЛЕНОВИ СО ПОСЕБЕН СТАТУТ ВО МЗК

6-1 Индивидуални членови

Индивидуални членови се сите:

- Сите членови на МЗК
- научник или друг професионалец, кој не е во позиција да стане член на национално здружение, кое е членка на ЕСЦ, може да аплицира за членство во МЗК. Овој кандидат може да испарти апликација за зачленување до секретарот или благајникот, кој ќе ја презентира оваа апликација на бордот кој финално ќе донесе одлука за прием во МКЗ.

6-2 Посебни МКЗ членови (МЗК почесни членови)

Доктори, научници и другите професионалци од земјата и од странство кои имаат мајорен допринос за МЗК во областа на превенција, дијагноза или терапија на болести на срцето и крвните садови и/или имат научен допринос за кардиоваскуларните заболувања, можат да аплицираат да станат почесни членови на МЗК.

Процедурата за апликација и избор на почесни МЗК членови, доктори и сестри е одлука на МЗК бордот.

Членството на почесните членови ќе биде верифицирано на посебен список, нема да бидат нотирани на списокот кон ЕСЦ. Трошоците за учество на домашните настани (состаноци/симпозиуми/конгреси), ќе бидат на товар на МЗК .

6-3. Оставка, Иклучување или смрт

Индивидуалните членови, почесните МЗК членовие можат да се откажат од нивното членство преку испраќање на оставка до секретарот или благајникот на МЗК бордот. Нивното членство ќе биде терминирано до крајот на тековната календарска година, освен доколку не е поинаку дефинирано.

Во случај на смрт на индивидуалниот член, или почесниот МЗК член, членството се терминира веднаш.

Оние МЗК индивидуални или почесни членови, кои поднеле оставка, или се исклучени, се должни да ги исплатат долговите за членство за тековната година за време на оставката, или исклучувањето.

Индивидуалниот член кој не ја платил чланарината за две тековни години, ќе биде кандидат за исклучување од МЗК членство.

Член од било кој тип може да биде исклучен од МЗК членство со допис до секретарот или благајникот. Барањето за исклучување мора да биде доставено до бордот, кој може да донесе



итна одлука преку писмен пат. Оваа одлука мора да биде донесена преку двотретинско гласање на членовите на бордот.

ЧЛЕН -7 – РЕСУРСИ

Изворите на финансиски прилив на МЗК вклучуваат:

- Средства од чланарини за МЗК. Висината од тие средства ќе биде детерминирана од бордот.
- Средствата добиени од давањето на услуги, као и од други правно авторизирани извори од страна на земјата во која е седиштето на здружението.
- Донации
- Генерално, било кој друг авторизиран извор на средства.

ЧЛЕН – 8 МЗК БОРД

8-1 Администрацијата на МЗК се води од страна на борд кој е составен од:

1. членови кои гласаат и кои се избрани од Генералното собрание на одреден број на години
2. службено присутни членови кои гласаат
3. членови кои не гласаат, кои се предложени од претседателот и одобрени од членовите кои гласаат (почесни членови)

Бордот ќе биде составен од:

- 1) Седум избрани членови кои гласаат:
 - a) Претседател
 - b) Претседател во избор
 - c) Еден заменик претседател
 - d) Секретар/Благајник (една позиција)
 - e) Три членови

Сите избрани членови кои гласаат мора да бират кардиолози

- 2) Членови со службена должност (ex-officio) кои гласаат:
 - a) Предходниот претседател на МЗК
- 3) Бордот може да се состане во проширен состав, со членови кои не гласаат:
 - a) Претседатели на работни групи/комитети етаблирани од бордот
 - b) Претставници на конститутивни тела
 - v) Едитори на официјалните списанија на здружението



г) До 2 надворешни кандидати кои можат да бидат предложени од бордот, или од претседателот кои имаат искуство во право, даноци, банкарство, маркетинг, индустрија, човечки ресурси или други професии.

Овие членови имаат советничка улога и не се назначени да гласаат на состаноците на бордот.

8.3 Генералното собрание ќе ги избира сите членови на бордот кои гласаат во координација и согласно со постапка одобрена од бордот.

- 1) Членовите на бордот кои гласаат, ја имаат оваа позиција во тек на две години
- 2) Периодот од две години ќе започне и ќе заврши на годишното собрание на здружението
- 3) Нема да постои можност за реизбор за истата позиција
- 4) Избраниот кандидат на Собранието, автоматски ќе стане нов претседател во наредните две години, по истекот на мандатот на актуелниот претседател.
- 5) Кандидатите за позиција на заменик претседател и секретар/благајник мора да служат во предходниот или актуелниот борд на здружението.
- 6) Претседателот автоматски ќе стане предходен претседател на крајот од својот мандат.
- 7) Должностите на сите членови на бордот се изведуваат без финансиска надокнада. Сите членови на бордот ќе имаат право на повраток на сите трошоци здобиеени за време на нивните одговорности и позиции (обврски дадени од Претседателот/бордот за МЗК) по прикажување на соодветни документи кои тоа го докажуваат, доколку постојат расположливи средства.

8.4 Членовите кои не гласаат, а кои се назначени од бордот за период од 2 години, нивната позиција може да се пролонгира уште еднаш. Ова ограничување не се однесува на едиторите на официјалните часописи на здружението кои имаат индивидуален договор за определен период.

8.5 Во случај на смрт, или оставка било да истата е од лични или професионални причини на било кој член на бордот, тој или таа ќе бидат заменети на следниот начин:

- 1) Доколку се однесува на претседателот, истиот ќе биде заменет од претседателот во избор (President Elect) за мандат од две години.
- 2) Доколку се однесува до Секретарот/благајникот, заменик претседателот, или некој од членовите на бордот, можат да назначат еден од членовите на бордот кои гласаат да ги превземе нивните одговорности со мандат во период од две години. Овој член нема да има право на гласање, се додека на следниот состанок на Генерално собрание не се одобри правото на глас во период од назначениот мандат, со што оваа индивидуа ќе стане гласачки член на бордот.
- 3) Доколку се однесува на предходниот претседател на МЗК, бордот може под своја дискреција да назначи било кој предходен член на бордот со мандат во период од две години. Овој предходен член на бордот нема да има право на гласање.



- 4) Доколку се однесува на претседателот во избор, бордот ќе назначи под своја дискреција на следниот состанот на Генералното собрание, препорака за изгласување на овие измени и предлози кои се процедури од овој статут како и процедури одобрени од бордот. Во меѓувреме, додека дојде до периодот на гласање, задачите поврзани со позиција на претседателот во избор во рамки на бордот, можат да бидат делегирани од некој од членовите на бордот, или од било кој предходен член на бордот. Предходниот член на бордот нема да има право на гласање.
- 5) Доколку се однесува на членовите на бордот кои не гласаат, бордот може да назначи било која квалификувана особа со мандат во траење од две години.

Член 9. СОСТАНОЦИ НА БОРДОТ И МЕНАЏЕРСКИТЕ ГРУПИ И НИВНИТЕ ЗАКЛУЧОЦИ

а) Состаноците на бордот се свикуваат од страна на претседателот на здружението, или од половината на гласачкиот дел од членовите на бордот, со динамика и број на состаноци определен од потребите на МЗК, во регистрираната канцаларија или на друго место, со согласот на не помалку од половина на членовите на бордот кои имаат право на глас. Бордот треба да се состане минимум два пати годишно.

По одлука на претседателот, состаноците можат да се одвиваат електронски, или преку телефон со сите одлуки потврдени во писмена форма. Агендата на состанокот се составува од страна на претседателот, или од членовите на бордот со право на глас. Сите предлози мора да бидат испратени до претседателот во писмена форма минимум една недела пред состанокот.

б) На состаноците на бордот потребно е присуство на не помалку од половина од членовите на бордот кои гласаат за ратификација на одлуките.

Одлуките ќе се донесуваат преку мнозинство гласови на присутните членови. Секој член има право на еден глас.

На состаноците на бордот нема да се прифатат гласови од индивидуи во име на редовните членови. Отсутните членови на бордот можат да го испратат нивното мислење во писмена форма, согласно агендата на состанокот.

Во случај бројот на гласови на членовите на бордот да бидат изедначени за било кое прашање, финалната одлука ја донесува гласот на претседателот.

Резолуциите и одлуките на бордот треба да бидат нотирани во специјални регистри и потпишани од претседателот и секретарот/благајникот, кои треба да издадат заедно, или одвоено со копија од иститот документ.



ЧЛЕН 10 – УЛОГА И ОДГОВОРНОСТИ НА БОРДОТ, МЕНАџЕРСКИТЕ ГРУПИ И ПРЕТСЕДАТЕЛОТ

10-1 Улога и одговорности на Бордот

Бордот има улога и позиција на моќ за донесување на одлуки, или авторизира останати членови и тела за донесување на одлуки, во однос на сите акти и активности на МЗК кои не се резервирани за Генералното собрание.

Бордот ги одобрува процедурите кои се доставувани како дрфат документ од одредени групи на увид на МЗК секоја година. Улогата на бордот вклучува, но не е и неопходно лимитирана на:

- Дефинирање на општи правила и стратегии на МЗК, за кои се прави извештај до Генералното собрание
- Одобрување на проекти презентирани од групата на членови за програмот на активностите и расположливиот буџет
- Одобрување на годишниот буџет
- Одлучување во согласност со одредбите за исклучување на активните членови на националното кардиолошко здружение, како и почесните членови
- Одлучување на затварањето на фискалната година
- Одобрување на внатрешни правила и регулативи според Статутот на МЗК
- Дискусија со европското здружение за одредени важни прашања на МЗК (оперативни планови, организација и активности околу човечки ресурси, мајорни проекти и актуелни резултати)

Претседателот е одговорен за спроведување на одлуки на бордот и обезбедување добро функционирање на МЗК кое он/она ќе ги презентира судски и во сите административни процедури доколку биде потребно, со исклучок на било каква специфична состојба.

Во случај на итност, бордот ќе има авторитет за донесување на соодветна одлука преку едноставно мнозинство од членовите кои гласаат. Во овие случаи, одлуката може да биде донесена по писмена консултација. Во овој случај моќта дадени се овластувања на претседателот или секретарот/благајникот за спроведување на донесената одлука

10-2. Улога и одговорности на претседателот

Улогата на МЗК претседателот вклучува, но не е и исклучиво лимитирана на:

- Раководител на бордот и одредени група, обичното и посебното генерално собрание
- Превзема дејствија во име на МЗК бордот



- Донесување на одлуки на бордот и одговорности за соодветна реализација на одредени планови на МЗК
- Го презентира здружението за сите цивилни прашања и да има целосен авторитет за презентирање на здружението без предрасуди кон моќта која ја има бордот
- Да го презентира здружението пред суд, како обвинител или бранител. Он/она можат да бидат заменети со представник во нивно име со посебна моќ или преку адвокат
- Да превземе било каква активност пред суд за одбрана на интересите на здружението, да дозволи трансакции и да поднесе тужба
- Да ја финализира агендата за состаноците на бордот, и генералните собранија.

Претседателот може да делегира дел од неговата одговорност и потпис.

Претседателот е член на било кој состанок на здружението, според правилата на уредување на МЗК

Член 11 – ГЕНЕРАЛНО СОБРАНИЕ

А) Генералното собрание е квалификувано како Регуларно , но кога треба да се донесат одлуки за промени во статутот или ликвидација на МЗК, тогаш добива квалификација на Специјално.

Генералното собрание е сочинето од тековните членови на бордот и членовите на МЗК. Имињата на делегатите кои гласаат треба да бидат добиени од секретарот/благајникот на МЗК минимум еден месец пред Генералното собрание.

Сите делегати имаат право на глас. Гласањето е лично и не може да трансферира преку други личности. Гласовите можат исто така да се соберат пред генералното собрание согласно со интернет гласачката процедура, како што е објаснето во член 16 од овој статут.

б) Покана за присуство

Мора да се добие известување за присуство преку обична или електронска пошта, не помалку од 10 дена пред состанокот на генералното собрание, која треба да е доставена до сите членови на МЗК.



в) Агенда на Генералното собрание

Агендата ќе биде составена од бордот и доставена до членовите не помалку од 10 дена од состанокот на генералното собрание.

На состанокот ќе се разгледуваат само точките ставени во агендата на генералното собрание и по тие точки ќе се гласа.

Секој член може да поднесе во писмена форма до секретарот/благајникот на бордот било каков предлог кој не е опфатен со статутот, не помалку од 1 месец пред следниот состанок на генералното собрание, кое треба да е одобрено од бордот. Истиот предлог ќе биде ставен на агендата на генералното собрание.

г) Процедура за Генералното собрание

Претседателот на МЗК има президиум над генералното собрание и е одговорен за сите процедури поврзани со изготвување и извршување на процедурите од страна на Генералното собрание. Доколку претседателот не е во можност да ги изведе овие одговорности, истите можат да бидат извршени од страна на член на бордот, делегиран од самиот борд.

Регистрирањето на присуството треба да е направено од членови пред почетокот на Генералното собрание. Присуството се потврдува (заверува) од претседателот на состанокот.

д) Одлуки

Одлуките на Генералното собрание ќе бидат нотирани во писмена форма и потпишани од претседателот и секретарот на состанокот и ќе бидат чувани во регистар кој може да биде ист како регистарот кој ги содржи одлуките на бордот.

Копии на екстракти од донесените одлуки треба да бидат видени од правна служба или мора да бидат потпишани од претседателот на бордот, или од двајца членови на бордот.

ЧЛЕН 12 – РЕГУЛАРНО ГЕНЕРАЛНО СОБРАНИЕ

Регуларното генерално собрание треба да има состаноци еднаш годишно, по можност на годишен симпозиум/конгрес организиран од МЗК. Дополнителни состаноци на обичното генерално собрание треба да се организираат по потреба од странана МЗК претседателот, или на барање на не помалку од две третини од делегатите како што е специфицирано во член 11.

12.1 Кворум и мнозинство и одлуки

Со цел за донесување на валидни одлуки, регуларното Генерално собрание мора да биде формирано од не помалку од 20% од вкупниот број на членови на МЗК. Доколку не се исполнети

бараните услови, обичното генерално собрание ќе биде повторно свикано за два месеци. На вториот состанок ќе се провери валидноста, присуството на потребен број на членови на МЗК. Состанокот ќе се одвива само под точките предходно утврдени во агендата на предходното собрание.

Одлуките на обичното генерално собрание ќе бидат донесени од просто мнозинство на гласови на присутните делегати. Празните гласачки ливчиња се вклучени во бројот на гласачите кои гласале. Во случај на подеднакво поделени гласови, ќе се организиран втор круг на гласање. И во случај да и во вториот круг на гласање, гласовите се подеднакво поделени, претседателот ќе има одлучувачки глас.

Гласовите можат да бидат собрани пред генералното собрание во согласност со интернет гласачката процедура, а според правилата наведени во член 16 од овој статут.

12.2 Моќта на регуларното Генерално собрание

Регуларното Генерално собрание одлучува по сите точки наведени во агендата, со исклучок на модификација на статутите и ликвидационата постапка, кои се одговорност на посебното Генерално собрание.

Регуларното Генерално собрание ќе добива извештај од претседателот и секретарот/благајникот во име на бордот, како и Извештаи од други комисији. Не е дозволена давање на профит на членовите.

На Регуларното Генерално собрание ќе биде прикажан/одобрен финансискиот извештај, или ќе се споредат сметките од предходната финансиска година или период.

ЧЛЕН 13 – ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА БОРДОТ, КОМИСИЈАТА ЗА НОМИНАЦИИ И ЧЛЕНОВИ НА КОМИСИЈА ЗА РЕВИЗИЈА

А) Избори на нов борд може да направи номинирачки комитет и комитет за ревизија, раководени од Претседателот, најрано на годишниот состанок на регуларното Генерално собрание, но не порано од 2 месеци пред овој состанок.

Б) Овие избори можат да се спроведуваат по пат на пошта, преку електронска пошта или преку електронско гласање, чија процедура е објаснета во член 16 од овој статут.

В) Гласањето ќе се спроведе под одговорност на бордот во координација со правилата и процедурите одобрени од бордот кои ќе бидат доставени во писмена форма до сите конститутивни тела на здружението минимум 2 месеци пред годишното собрание на обичното генерално собрание.



Г) Гласањето се изведува тајно. Ако за една позиција има само еден кандидат, гласањето ќе се одржи и во тој случај тајно. Предложените кандидати ќе бидат избрани од мнозинството конституенти кои сочинуваат повеќе од половина од гласачите. Празните гласови се вклучени во бројот на гласачи.

Г) Доколку тој/таа не се избрани од мнозинството гласови, нивната кандидатура пропаѓа и во тој случај номинирачкиот комитет мора да ја разгледа повторно кандидатурата и да предложи нов кандидат до националното здружение во рок од три месеци. Процедурата за гласање ќе се одвива по пошта, електронска пошта или електронско гласање (член 16 на статутот). Бордот ќе прави супервизија на гласачкиот процес.

Е) Правата на гласање ќе бидат калкулирани како што е опишано во член 11 на овој статус.

Ф) Истата процедура која е погоре опишана ќе биде следена за избор на членови на Надзорниот комитет, која е опишана во член 18, како и за новите членови на Номинирачкиот комитет.

ЧЛЕН 14 – СПЕЦИЈАЛНО (ПОСЕБНО) ГЕНЕРАЛНО СОБРАНИЕ

Специјалното генерално собрание е свикнувано од страна на претседателот на МЗК по потреба со цел промени во статутот или ликвидација, по можност преку координирана активност со обичното генерално собрание.

Со цел валидирање на активностите, специјалното Генерално собрание мора да биде формирано од минимум 50% од бројот на членовите МЗК, кои ја имаат подмилено чланарината во последните две години.

Доколку наведените услови не се исполнети, точките на агендата на специјалното(посебното) Генерално собрание треба да се испратат на друго посебно генерално собрание кое треба да се одржи во рок од два месеци.

На вториот состанок, валидноста на активностите и одлуките ќе бидат донесени од присутниот број на членови на МЗК, но само по прашањата кои се ставени на агендата на првиот состанок, за кои не била донесена одлука.

Било кој предлог за промена на статутот на здружението или друга одлука на специјалното Генерално собрание мора да биде одобрено со две третитинско мнозинство од присутните гласачи- делегати. Празните гласачки листови се вклучени во бројот на гласачи.

ЧЛЕН 15 – ПРОМЕНИ ВО СТАТУТОТ

Било какви промени во статуот можат да бидат направени на специјално (посебно)Генерално собрание:



1. По препорака на бордот

2. Преку валидирани предлози поддржани од членовите на МЗК, а предлогот мора да представуваат минимум 51% од вкупниот број на МЗК членови, кои ја имаат подмирено чланарината во последните две години. Предлогот мора да го проследат во писмена форма до секретарот/благајникот на МЗК дека дадениот предлог е проследен и дека одлуката за негова поддршка е направена по соодветно донесена интерна одлука, која вклучува и процес на гласање.

Процедурата на формулирање на валиден предлог мора да биде добиена од секретарот/благајникот на МЗК минимум 2 месеци пред Генералното собрание. Секретарот/благајникот на МЗК е одговорен за детерминирање дека се следени соодветни процедури во зададените временски рокови, го информира МЗК бордот и го става валидниот предлог на агенда на генералното собрание.

г) Предложените промени мора да бидат проследени до членовите на националното здружение минимум 1 месец пред генералното собрание.

Д) Бордот има право да даде коментар во писмена форма за било кој валиден предлог и може да го достави овој коментар заедно со пропратно писмо до сите членови на националното здружение пред состанокот на генералното собрание.

ЧЛЕН 16- ПРОЦЕДУРА НА ЕЛЕКТРОНСКО ГЛАСАЊЕ

- 1) На предлог на претседателот на МЗК, бордот може да одлучи да користи електронско гласање преку интернет за избори на членови на бордот, номинирачки комитети и членови на ревизорски комитети (член 13 од овој статут) и за секоја добро промислена одлука од страна на Регулаторното и специјалното Генерално собрание (Член 11,12,13,14 и 15 од овој статут).
- 2) Користењето на електронско гласање преку интернет е организирано во согласност со фундаменталните принципи на искреност, достапност за гласање на сите членови и делегати кои гласаат, тајност на гласањето, лично, слободно и анонимно гласање и интегритет на гласачкиот одбор, а доколку е потребно и соодветна ефективна супервизија на електронското гласање и верификација од страна на доверливо трето тело.
- 3) Интернет електронското гласање вклучува физички и логистички мерки кои ќе обезбедат доверливост, безбедност, автентичност, стабилно вклучување, преност и снимање на трансмитираните податоци како и броење на гласовите. Овие мерки за доверливост и безбедност се однесуваат на сите индивидуи вклучени во електронскиот систем на гласање преку интернет, особено индивидуите кои се би биле одговорни за менаџирање и одржување на системот за гласање.
- 4) Користењето на електронското гласање преку интернет е ексклузивитет во споредба со било кој друг систем, бордот мора да го индицира, доколку е соодветно дека интернет електронското гласање претставува ексклузивен начин на гласање.



- 5) **Електронското гласање** кое е наведено во предходниот параграф, вклучува аранжмани за организација на електронско гласање. Ова индицира:
- а) Модалитетите за оперативно користење на системот за електронското гласање преку интернет, времето и спроведувањето на операциите на електронско гласање
 - б) Документите и/или информациите треба да бидат искомунцирани со секој член и делегат кој гласа пред отварањето на електронското гласање
 - ц) да биде наведен почетокот и крајот на електронското гласање (датум и време)
 - д) Организацијата на провајдерот на овие услуги е одговорен за дизајнот, организацијата, одржувањето и ефективната контрола на системот за електронско гласање.
- 6) Дизајнот, раководењето и одржувањето на електронскиот систем за гласање преку интернет може да биде даден на одговорност на провајдер на бараните услуги избран од страна на бордот врз база на спецификација која е во согласност со горе наведените услови.
- 7) Секој член кој гласа или делегат треба да добие преку пошта или електронска пошта, во период назначен од бордот, детални информации за начинот и организацијата на електронското гласање, начинот на најава и автентичност со што се овозможува учество во гласањето. Податоците за автентичноста се пренесуваат до гласачот на доверлив и безбеден начин.
- 8) Секој член кој гласа или делегат треба да биде назначен да гласа или на Генералното собрание (член 11) или на изборите (член 13). Секоја реоцуција или предлог ќе биде претставен по редослед по кој ќе се презентираат на собранието или соодветно на правилата и процедурата за гласање одобрена од бордот. За секоја одлука на собранието, секој гласачки член или делегат ќе има можност да гласа **за** или **против** или да гласа **воздржано**.
- 9) Броњето на кворумот или мнозинството ќе биде направено засебно за секое гласање. Сите електронски гласови, вклучувајќи ги и воздржаните, ќе се бројат како присутни за кворумот или мнозинството.
- 10) Процедурата на електронско гласање преку интернет треба да биде пред Генералното собрание, кое ќе ги ратификува резултатите.

ЧЛЕН 17 – НОМИНИРАЧКИ КОМИТЕТ

Номинарачкиот комитет е одговорен за номинирање на Генералното собрание, за гласачкиот процес, кандидатура за следните позиции:

- Избрани членови кои гласаат за следниот борд
- Избрани членови на комитетот за ревизија
- Членови на следниот номинарачки комитет



Номинирачкиот комитет се состои од 3 членови кои гласаат, избрани на Генералното собрание за следни две години, од членови на националното здружение, работните групи, а е предводено од последниот претседател.

Членовите на актуелниот номинирачки комитет не можат да бидат предложени за кандидати на идниот борд, или номинирачки комитет. Предходните членови на номинирачкиот комитет можат да бидат предложени.

Номинирачкиот комитет треба исто така да предложи кандидати за нов номинирачки комитет: 1) минимум 3 кандидати, а не повеќе од 6 од националното здружение, 2) 3 кандидати, а не повеќе од 6 од совети и работни групи.

Предлозите за кандидати за бордот и номинирачкиот комитет треба да биде изготвен не помалку од 2 месеци пред Генералното собрание кое треба да ги избере истите кандидати. Овие предлози треба да се испратата на последниот минат претседател (претходниот претседател) кој го предводи номинирачкиот комитет на националното здружение, советите и работни групи на здружението. Кандидатите кои се номинирани треба да бидат предложени од член/членови на националното здружение, или од членови на советот/работната група, не покасно од еден месец по објавувањето на листата на кандидати селектирани од номинирачкиот комитет.

Предлозите за кандидатите треба да се испратата до претходниот претседател кој го предводи номинирачкиот комитет. Номинирачкиот комитет може исто така да предложи алтернативни кандидати различни од оние предложени од националното здружение, совети или работни групи.

Одлуките во рамки на номинирачкиот комитет ќе бидат донесени преку мнозинство на гласачи од страна на делегатите со право на глас. Во случај да бројот на гласови биде подеднаков, гласањето ќе биде повторено. Во случај да по второто гласање гласовите повторно бидат изедначени, претседателот на номинирачкиот комитет ќе има одлучувачка улога. Во спротивно претседателот нема да има можност да гласа.

ЧЛЕН 18- КОМИТЕТ ЗА РЕВИЗИЈА (Надзорен комитет)

Комитетот за ревизија има за задача да ја следи исправноста во работењето со правните прописи, а во врска со финансиските и бизнис релации на МЗК, која вклучува ревизија на соодветноста на финансиските трошоци и ризици. Овој комитет ги надгледува процедурите и нивното придржување. Ревизискиот комитет се состои од 3 члена.

Членовите на ревизорскиот комитет назначуваат претседател од постоечките членови на овој комитет. Членовите на бордот не можат да бидат членови на ревизорскиот комитет.

МЗК Секретарот/благајникот се поканети да присуствуваат на состаноците на ревизорскиот комитет како обсерватори.

Ревизорскиот комитет дава годишни извештаи на Генералното собрание на МЗК.



ЧЛЕН 19- ЕТИЧКА КОМИСИЈА

Етичката комисија има советодавна улога и може да биде консултирана од бордот за специфични прашања. Оваа комисија изготвува етички правилник и генерални препораки за етичните принципи на професионално и научно однесување кои се однесуваат на истражувања и третман на кардиоваскуларни заболувања.

Комисијата може да работи со специфични професионални и научни прашања и ситуации на индивидуалните членови, или на различни МЗК тела, доколку е засегната организацијата на МЗК. Етичката комисија разгледува и одобрува научни студии, проекти, регистри кои се изработуваат по предлог на членови на МЗК и други стручни тела од областа на кардиоваскуларните заболувања. Истата комисија дава препораки до бордот на МЗК.

МЗК етичката комисија спроведува активности во согласност со поглавие(проблем) одобрено од страна на МЗК бордот.

Етичката комисија се состои од 3 члена, секој член има свој заменик.

1. Бордот треба да назначи 3 члена и 3 заменици за етичка комисија. Името на членот ќе биде презентирано на Генералното собрание како информација за наредните 2 години.
2. Сите членови на етичката комисија имаат мандат од 2 години.
3. Членовите на етичката комисија назначуваат претседател од редот на своите членови.

ЧЛЕН 20 – ФИСКАЛЕН ПЕРИОД

Фискалниот периодот започнува на први април, а завршува на 31 март. Новото раководство, избрано на Генералното собрание ја превзема работата од први април, во наредните две години, заклучно со 31 март.

ЧЛЕН 21 ЛИКВИДАЦИОНА ПОСТАПКА

Ликвидационата постапка на МЗК настапува по одлука со двотретинско гласање на сите присутни членови со право на глас на Специјалното генерално собрание по предлог на бордот по соодветна комуникација.

